

**MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE STUKELY-SUD**  
**Séance ordinaire du Conseil municipal**  
**du 8 février 2021 à 19 heures**

**ORDRE DU JOUR**

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. APPROBATION DU PROCÈS VERBAL DU 18 JANVIER 2021
  - 3.1. Suivi de la dernière séance
4. 1<sup>ère</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur Patrick Binckly :

Questions pour le conseil – séance de février.

La réponse à la question 6) concernant les travaux de la mairie demande de plus amples explications. La municipalité a en main une évaluation de l'entreprise Héneault et Gosselin inc. en date du 8 février 2019. Cette soumission décrit les travaux et donne un coût estimé de 131 313.00\$. Certains travaux, comme l'excavation, le drainage et leurs raccords, le remblai sont aux frais de la municipalité. De plus, vous avez en main une lettre de l'Autorité des Marchés Publics qui **RECOMMANDE** au conseil municipal de la municipalité de Stukely-Sud de se doter de procédures efficaces et efficaces visant à effectuer des estimations de prix pour les contrats qui comportent une dépense de 1000 000 \$ ou plus.

La question est donc : pourriez-vous expliquer l'ampleur des travaux, leurs coûts totaux, est-ce que les employés-ées municipaux travailleront toujours dans le bâtiment durant les travaux et est-ce que les séances du conseil se tiendront dans ce bâtiment ou à une autre adresse?

**Question 6 :**

*Les rubriques du plan triennal sont un copier-coller depuis de nombreuses années. Est-ce que le conseil pourrait expliquer les travaux qui seront faits sur le bâtiment de la mairie en 2021?*

**Réponse :** Nous allons procéder à l'excavation autour du bâtiment. Nous allons faire l'évaluation des travaux majeurs. Nous allons mettre à jour la disponibilité pour les personnes à mobilité réduite d'avoir accès au bâtiment.

Copie de la réponse qui se retrouve dans la version préliminaire du procès-verbal de janvier 2021.

**Question 10 :**

Le conseil municipal a décidé de mettre sur pause le projet de fusion avec Eastman. Je voudrais savoir si la municipalité a eu des rencontres virtuelles avec le ministère et si le ministère a continué son étude de faisabilité.

5. CORRESPONDANCE
  - 5.1 Ministre des Transports – Programme d'aide à la voirie locale – Volet Projets particuliers d'amélioration – aide financière reçue 15 500 \$
  - 5.2 Article de la Voix de l'Est – Madame Stock, vous vous devez de vous récuser.
6. ADMINISTRATION
  - 6.1 Gestion du personnel
    - 6.1.1 Congédiement de l'employé de voirie – Daniel Vincent
  - 6.2 Trésorerie
    - 6.2.1 Comptes payés (2021-02-08-1)
    - 6.2.2 Comptes à payer
      - 6.2.2.1 Comptes à payer (2021-02-08-2)
    - 6.2.3 Adoption des charges salariales (2021-02-08-3)
    - 6.2.4 Demande d'annulation de carte de crédit suite à un congédiement et demande de carte de crédit pour l'employé responsable des infrastructures, Monsieur Christian Moore « Limite de crédit 2000 \$ », montant maximal autorisé par jour (1000 \$), montant maximal autorisé par transaction (500 \$)

**MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE STUKELY-SUD**  
**Séance ordinaire du Conseil municipal**  
**du 8 février 2021 à 19 heures**

6.2.5 Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par billets au montant de 773 700 \$ qui sera réalisé le 17 février 2021

6.2.6 Nomination de signataires à la Caisse Desjardins en remplacement de M. Patrick Leblond et de M. Charles-Édouard Lavallée, soit : Mme Céline Delorme Picken et Mme Julie Royer

6.3 Rapport des services municipaux

6.3.1 Officier municipal (aucun)

6.3.2 Inspecteur forestier

**7. AVIS DE MOTION ET RÈGLEMENTS**

Aucun sujet requérant une résolution

**8. VOIRIE MUNICIPALE ET BÂTIMENTS**

Aucun sujet requérant une résolution

**9. HYGIÈNE DU MILIEU**

9.1 Eau

Aucun sujet requérant une résolution

9.2 Matières résiduelles – Recyclage - Compostage

Aucun sujet requérant une résolution

**10. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

Aucun sujet requérant une résolution

10.2 Recommandations du comité toponymie

Aucun sujet requérant une résolution

**11. SÉCURITÉ INCENDIE ET PUBLIQUE**

11.1 Acceptation du rapport annuel transmis par le service de sécurité incendie de Waterloo pour la mise en œuvre des actions prévues au Schéma de couverture de risque de la MRC Memphrémagog pour l'année 2020

**12. CULTURE, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE**

12.1 Résolution adoptant la réglementation à suivre concernant l'utilisation de la Patinoire et l'Aire de glisse

**13. DIVERS**

Aucun sujet requérant une résolution

**14 2<sup>e</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS**

**15 CLÔTURE DE LA SÉANCE**